



بسمه تعالی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی تبریز

مرکز آموزشی، درمانی قلب و عروق شهید مدنی تبریز

عملکرد کتابخانه مرکز آموزشی، درمانی قلب و عروق شهید مدنی تبریز در سال ۱۴۰۰

- خرید کتاب و منابع از ناشران بطور مستقل خارج از نمایشگاه

- فهرست نویسی، ورود اطلاعات به نرم افزار کتابخانه و آماده سازی کتابهای جدید، بمنظور به اشتراک گذاری منابع اطلاعاتی با ثبت ۱۰۰ عنوان کتاب.

- ایجاد امکانات و تسهیلات لازم برای اساتید، دستیاران و همکاران مرکز بمنظور دستیابی سریع به اطلاعات.

- بازیابی اطلاعات درخواستی از منابع اطلاعاتی گوناگون بانک ها و پایگاههای اطلاعاتی آنلاین.

- امانتدهی و دریافت کتاب فارسی و لاتین و CD برای مراجعه کنندگان.

- اجرای طرح خدمات "اشاعه اطلاعات گزینشی - SDI" در سطح اعضاء محترم هیئت علمی مرکز.

- تکثیر مقالات و کتب علمی برای استفاده اساتید و دستیاران.

- همکاری با گروههای آموزشی مرکز برای برگزاری آزمونهای آنلاین فلوشیپی و دستیار.

- بروزرسانی سایت کتابخانه و تکمیل آن.

- نظرسنجی از اساتید و رزیدنتهای قلب جهت تهیه کتاب و منابع مورد نیاز برای سال ۱۴۰۰

- ثبت درخواست کتب مورد نیاز گروههای آموزشی و بخش های بیمارستان.

- پیگیری و ارتباط با ناشران جهت تهیه و ارسال کتب خریداری شده.

- ثبت کتب جدید لاتین و فارسی در دفتر ثبت کتابخانه و مههور کردن کتب.

- آموزش جستجوی مقالات و استفاده از کتابخانه دیجیتال و پورتال منابع الکترونیکی.

- آماده سازی کتب تازه خریداری شده جهت قرارگیری در قفسه کتابها.

- برگزاری ژورنال کلاب آنلاین در کتابخانه مرکز.

- برگزاری مورنینگ بصورت آنلاین در کتابخانه مرکز.

- نظارت بر رعایت نظم و انضباط در سالن مطالعه با رعایت دستورالعمل های بهداشتی.

- در بخش پایان نامه ها، تعداد ۲۶ عنوان پایان نامه جهت استفاده مراجعین، وارد سیستم گردیده است.

- با توجه به شیوع بیماری کرونا و جلوگیری از انتشار آن، مراجعینی که منابع کتابخانه را در امانت خود داشتند این امکان فراهم شده بود که کتابهای خود را بصورت تلفنی تمدید نمایند.

- با توجه به شیوع ویروس کرونا و در جهت جلوگیری از شیوع آن در محیط کتابخانه، بطور مرتب تمامی واحدهای کتابخانه، اعم از سالن مطالعه، مخزن، دفتر و ... گندزدائی میشود.